



PROCÉDURE POUR L'ÉMISSION DU PERMIS

- ▶ Veuillez suivre chacune des onze (10) étapes du présent formulaire ;
- ▶ Veuillez déposer votre formulaire dûment rempli, signé et daté, incluant les documents exigés à l'étape onze (9) ;
- ▶ Prévoir de défrayer les coûts du permis au moment de la réception du permis ;
- ▶ Le service de l'urbanisme communiquera avec vous lorsque le permis sera prêt ou si votre demande est incomplète.

IMPORTANT

Pour l'obtention d'un permis, vous devez obligatoirement nous remettre tous les documents énumérés ci-dessous et avoir complété le présent formulaire avec le maximum d'information et en conformité avec nos règlements municipaux. Le fonctionnaire affecté à votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires pouvant lui donner une meilleure compréhension de votre projet. Prenez note que des documents incomplets ou manquants peuvent retarder l'émission du permis et que des informations trompeuses peuvent annuler votre demande ou rendre votre permis non conforme.

Ce formulaire ne constitue en aucun temps, ni une demande complète ni une autorisation de construire

1

IDENTIFICATION DE L'EMPLACEMENT

Adresse des travaux			
Numéro(s) de lot(s)			
Terrain riverain d'un cours d'eau?	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	<i>Si oui, certaines dispositions réglementaires pourraient s'appliquer.</i>

2

IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Nom complet	_____					
	Êtes-vous le propriétaire ? Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>					
	<i>(Si vous n'êtes pas le propriétaire, vous devez nous présenter une procuration et les coordonnées complètes du propriétaire)</i>					
Adresse postale	Adresse		Ville		Code postal	
No. téléphone	Cellulaire <input type="checkbox"/>	Résidence <input type="checkbox"/>	Travail <input type="checkbox"/>	Cellulaire <input type="checkbox"/>	Résidence <input type="checkbox"/>	Travail <input type="checkbox"/>
Courriel						

En nous transmettant votre adresse courriel, vous consentez à ce que celle-ci soit utilisée pour vous joindre lors de mesures d'urgence, de situations prioritaires ou pour autres besoins municipaux.

3

IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

Même que requérant	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>				
Nom complet	_____					
Adresse complète	_____					
	Code postal					
No. téléphone	Cellulaire <input type="checkbox"/>	Résidence <input type="checkbox"/>	Travail <input type="checkbox"/>	Cellulaire <input type="checkbox"/>	Résidence <input type="checkbox"/>	Travail <input type="checkbox"/>
Courriel						

4

IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR

Auto-construction?	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>				
Nom de l'entrepreneur	_____					
Adresse complète	Adresse		Ville		Code postal	
No. téléphone	Cellulaire <input type="checkbox"/>	Résidence <input type="checkbox"/>	Travail <input type="checkbox"/>	Cellulaire <input type="checkbox"/>	Résidence <input type="checkbox"/>	Travail <input type="checkbox"/>
Courriel						
No RBQ			Nom du responsable			

5

EXPLIQUEZ-NOUS VOTRE PROJET

Nouvelle enseigne
 Modification d'une enseigne existante

Description détaillée :

6

DÉTAILS SUR L'ENSEIGNE OU LE PANNEAU-RÉCLAME PROJETÉ

Type : Directionnelle De façade Auvent Autoporteuse
 Sur poteau Lumineuse Non-lumineuse Autre

Éclairage : interne externe constant clignotant Autre

Implantation : cour avant cour latérale gauche cour latérale droite cour arrière

Dimensions, hauteur, épaisseur, superficie :

Matériaux :

Inscription sur l'enseigne :

--

7

DÉTAIL DES ENSEIGNES OU PANNEAUX-RÉCLAME EXISTANTS

Nombre d'enseignes ou de panneaux réclame existants :

Superficie et dimensions des enseignes existantes :

Localisation et description des enseignes existantes :

--

8

ÉCHÉANCE ET COÛT DES TRAVAUX

Date prévue du début des travaux

Date prévue de la fin des travaux

Coût approximatif des travaux

--	--	--	--

9

DOCUMENTS OBLIGATOIRES

- Copie de l'acte notarié si récemment propriétaire ou une procuration (*autorisation*) du propriétaire actuel, si nécessaire.
- Les plans à l'échelle montrant notamment, mais non limitativement, le texte, le dégagement au sol, les dimensions et la superficie de l'enseigne ou du panneau-réclame, la hauteur de l'installation, le système d'éclairage, les matériaux et le choix de couleur.
- Dans le cas d'une enseigne qui n'est pas sur un bâtiment, un plan de localisation de l'enseigne ou du panneau-réclame par rapport au terrain et au bâtiment projeté ou existant, incluant la largeur du terrain et la distance de l'enseigne aux lignes de lot, aux bâtiments et au terrain de stationnement.
- Dans le cas d'une enseigne sur un bâtiment, un plan ou un montage à l'échelle et en couleur montrant la localisation de l'enseigne projetée et la largeur du mur. Dans les autres cas, un plan ou un montage à l'échelle et en couleur montrant l'insertion et la localisation de l'enseigne sur le terrain;
- Des photographies récentes du terrain vu de la rue et du lieu où sera apposée l'enseigne.

Réservé à la réception

Selon la nature des travaux, d'autres documents pourraient s'avérer nécessaires.

10

SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE

Signature

Date

N'oubliez pas qu'il est interdit d'entreprendre des travaux de construction sans l'obtention d'un permis.